



Azienda Speciale Consortile  
per i servizi alla Persona  
"Penisola Sorrentina"  
Ambito Territoriale Sociale N33



Comune di Massa Lubrense

## Avviso Pubblico per l'accesso al Servizio NIDO D'INFANZIA

**Considerata** la programmazione d'Ambito Territoriale Sociale e la conseguente necessità dell'indizione, da parte dell'Azienda Speciale Consortile, e in accordo procedurale, con i Servizi Sociali Professionali (SSP) dei Comuni Consorziati – di apposito Avviso, ai sensi del Regolamento aziendale per l'accesso al servizio "Nido d'infanzia" e del Regolamento "Criteri e modalità organizzative dell'erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario art. 10, co. 2, lett. e), punto 2) di cui alla L.R. n. 11 del 2007"

**Tenuto conto** del processo di digitalizzazione avviato dall'Ufficio di Piano, condiviso nei tavoli tecnico-procedurali operati con i SSP territoriali per l'accesso ai servizi sociali erogati dall'Ambito Territoriale Sociale;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 464 del 01.07.2026 che approva lo schema del presente Avviso Pubblico e del relativo modello di domanda;

### SI AVVISA

la comunità dei cittadini del Comune di Massa Lubrense che è indetto il presente Avviso Pubblico per la raccolta delle richieste di accesso al Servizio **NIDO D'INFANZIA**.

#### 1. POSSIBILI BENEFICIARI

I beneficiari sono i minori residenti (così come risultano dallo *stato di famiglia* – visura demografica) nel Comune di Massa Lubrense, di età compresa tra i tre mesi e i tre anni (alla data di avvio del servizio).

#### 2. REQUISITI DI ACCESSO

L'accesso al servizio è subordinato al possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dal Regolamento "Criteri e modalità organizzative dell'erogazione dei servizi dell'accesso prioritario" e dal Regolamento relativo al Servizio "Nido d'Infanzia".

L'istanza per l'accesso a tale servizio sarà compilabile on line tramite accesso a link dedicato a mezzo Carta d'Identità Elettronica (CIE) o SPID, così come specificato all'art. 4. Il modello di istanza predisposto rappresenta un'autodichiarazione da compilare digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000; ogni dichiarazione mendace, di formazione o uso di atti falsi, è sottoposta a controlli e verifiche

Regione Campania

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona "Penisola Sorrentina"

Comuni consorziati: Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Sant'Agnello, Sorrento, Vico Equense – Ente partner: A.S.L. Napoli 3 Sud  
C. F. 09025691214 – Sede: Via degli Aranci n. 41, 80067 Sorrento (NA) - Tel. 0818785542

Pec: [asps-penisolasorrentina@pec.it](mailto:asps-penisolasorrentina@pec.it); e-mail: [pszn33@gmail.com](mailto:pszn33@gmail.com); sito web: [www.aspspenisolasorrentina.it](http://www.aspspenisolasorrentina.it)

Facebook: Piano Sociale di Zona Ambito Territoriale Napoli Trentatré

a cura del SSP ed è punibile penalmente ai sensi di legge, con annessa decadenza dal servizio eventualmente fruito e opzione di rivalsa economica dell'Azienda sui servizi goduti indebitamente. Inoltre, il SSP del Comune di residenza determina una graduatoria in base ai seguenti parametri di accesso (di natura socio-economica, socio-abitativa, socio-familiare) a cui è attribuito un punteggio che determina il posizionamento:

<b>Punteggi per componenti nucleo familiare</b>		
Condizione del nucleo familiare	<i>Nucleo familiare monogenitoriale, in cui l'unico genitore risulti ragazza/o madre/padre vedova/o, separata/o divorziata/o che lavora.</i> Punti 20	
	<i>Nucleo familiare monogenitoriale, in cui l'unico genitore risulti ragazza/o madre/padre vedova/o, separata/o divorziata/o che Non lavora.</i> Punti 18	
	<i>Nucleo familiare monogenitoriale, in cui l'unico genitore risulti ragazza/o madre/padre vedova/o, separata/o divorziata/o che lavora, e sono presenti altri adulti nello stato di famiglia.</i> Punti 18	
	<i>Nucleo familiare monogenitoriale, in cui l'unico genitore risulti ragazza/o madre/padre vedova/o, separata/o divorziata/o che Non lavora, e sono presenti altri adulti nello stato di famiglia.</i> Punti 16	
	<i>Nucleo familiare in cui siano presenti entrambi i genitori, che lavorano</i> Punti 18	
	<i>Nucleo familiare in cui siano presenti entrambi i genitori, di cui uno Non lavora</i> Punti 10	
	<i>Nucleo familiare in cui siano presenti entrambi i genitori, che NON lavorano</i> Punti 6	
Bambini che abbiano fratelli/sorelle di età inferiore ai 14 anni.	Punti 1 per ciascun fratello/sorella	
Bambini gemelli, per cui si richieda l'accesso al Servizio.	Punti 3 per ciascun gemello	
Bambini che già accedano al Servizio.	Punti 20	
Bambini diversamente abili e/o con patologie certificate, di cui all'art. 2, comma 4, del Regolamento.	Punti 20	
Bambini in "affido pre-adottivo", oppure in "affidamento familiare".	Punti 12	
Bambini la cui madre sia in stato di gravidanza.	Punti 4	
Nucleo familiare in cui siano presenti persone con invalidità, certificata, non inferiore al 74%.	Punti 4	
<b>Punteggi accessori</b>		



Situazioni di disagio psico-sociale, socio-ambientale, socio-educativo, socio-sanitario, non misurabili attraverso i precedenti parametri rilevato dal SSP di residenza	Punt Punti da 1 a 5 <i>(compilazione a cura del SSP di residenza)</i>	
---	---	--

### 3. CRITERI DI COMPOSIZIONE GRADUATORIA

I richiedenti ammissibili sono inseriti in apposita graduatoria pubblica ed accedono al Servizio in base alla posizione ricoperta di cui al punteggio totale assegnato, ed alle risorse disponibili, in ottemperanza a quanto previsto dall'Art. 8.3 del Regolamento vigente "Criteri e modalità organizzative dell'erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario art. 10, co. 2, lett. e), punto 2) di cui alla L.R. n. 11 del 2007". In caso di parità di punteggio, all'interno della specifica graduatoria della fascia di appartenenza, sarà conferita priorità al valore più basso dell'attestazione ISEE presentata dal nucleo familiare richiedente.

In caso di ulteriore parità, viene conferita priorità cronologica alle istanze presentate precedentemente, con la verifica del numero progressivo assegnato dal sistema di protocollazione del software gestionale di presentazione digitale dell'istanza.

### 4. TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I cittadini interessati possono presentare istanza d'accesso esclusivamente in modalità digitale attraverso il seguente link: <https://n33.portaleservizisociali.it/> al quale è possibile fare accesso tramite Carta d'identità elettronica (CIE) o SPID.

Ad ogni istanza è attribuito automaticamente dalla piattaforma un codice alfanumerico, che sarà utilizzato per la successiva pubblicazione delle graduatorie.

In caso di più minori appartenenti allo stesso nucleo familiare, sarà necessario presentare una domanda per ciascun minore.

Il Servizio Sociale Professionale del Comune di Massa Lubrense è disponibile a fornire informazioni circa l'avviso ed il funzionamento del servizio Nido d'infanzia.

L'avviso pubblico è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Massa Lubrense e sul sito istituzionale dell'ASPS "Penisola Sorrentina" – [www.aspspenisolasorrentina.it](http://www.aspspenisolasorrentina.it).

**È possibile presentare istanza di accesso sull'apposito link a partire dalle ore 12:00 del 6.07.2026 ed entro e non oltre le ore 12:00 del 31.07.2026.**

Oltre tale termine non potrà essere presentata istanza.

Unitamente all'istanza, i richiedenti devono allegare tramite caricamento in piattaforma i seguenti documenti:

- ➡ Copia del Documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente
- ➡ Copia del Documento di riconoscimento in corso di validità del beneficiario (in caso di minore privo di C.I., allegare copia del C.F.);

N.B.: In alternativa, per cittadini stranieri, copia permesso di soggiorno EXTRA UE o permesso soggiorno UE

- ➡ Attestazione ISEE o ISEE minorenni, nel caso di genitori non coniugati e non conviventi, in corso di validità;
- ➡ Ogni eventuale ulteriore documento utile alla valutazione puntuale del bisogno del possibile beneficiario.



## 5. COMPARTECIPAZIONE ALLA SPESA

Per l'accesso al Servizio è prevista la corresponsione di una di compartecipazione alla spesa, definita secondo i seguenti criteri:

FASCE	SOGLIE ISEE	fascia oraria	
		8.00 – 14.00	8.00 – 16.00
1^	Da € 0,00 a € 12.891,63	€ 174,75	€ 233,00
2^	Da € 12.891,64 a € 25.783,26	€ 244,75	€ 303,00
3^	Da € 25.783,27 a € 51.566,53	€ 314,75	€ 373,00
4^	Da € 51.566,54 e oltre	€ 384,75	€ 443,00

Si precisa che ai fini della definizione della quota di compartecipazione è necessario allegare alla domanda di accesso al Servizio l'Attestazione ISEE del proprio nucleo familiare o ISEE minorenni, nel caso di genitori non coniugati e non conviventi, in corso di validità. In assenza di tale Attestazione, sarà applicata la 4^ fascia di compartecipazione.

Si precisa che l'Attestazione ISEE allegata alla domanda, sarà quella presa in considerazione per l'intero periodo di fruizione del servizio di cui al presente avviso.

La quota di compartecipazione alla spesa a carico del cittadino dovrà essere versata attraverso apposita piattaforma digitale.

Si precisa che la fascia oraria richiesta dal cittadino è sottoposta a valutazione e approvazione da parte del Servizio Sociale Professionale. Eventuali richieste di rimodulazione della fascia oraria, presentate successivamente, saranno oggetto di apposita istruttoria, anche in considerazione della disponibilità delle risorse finanziarie.

Per quanto eventualmente non espresso nel presente Avviso, in riferimento alle tariffe dei servizi e della compartecipazione alla spesa dei cittadini beneficiari, si rinvia allo specifico Regolamento relativo al Servizio "Nido d'Infanzia", nonché al "Regolamento sulla compartecipazione degli utenti ai costi dei servizi [art. 10, co. 2, lett. e, punto 2) L.R. 11 del 2007"]

## 6. CONTROLLI E INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI

L'Azienda Speciale Consortile – con l'ausilio e per il tramite dei SSP comunali – effettuerà **controlli finalizzati alla verifica della veridicità delle dichiarazioni e dei requisiti** auto-dichiarati, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 e dell'Art. 10 del Regolamento "Criteri e modalità organizzative dell'erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario art. 10, co. 2, lett. e), punto 2) di cui alla L.R. n. 11 del 2007".

I controlli sono, altresì, effettuati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, trattamento e protezione dei dati: Infatti, il trattamento dei dati personali raccolti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento Europeo per la protezione dei dati 2016/679 (GDPR) e gli stessi saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura. Il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.



Il modello di istanza digitalizzato contiene una sezione rubricata “*Informativa Privacy*”, che i richiedenti devono spuntare a propria tutela e per accettazione di quanto in essa contenuto. I cittadini interessati a contattare il Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) per ogni eventuale richiesta e segnalazione in materia, possono inviare mail all’indirizzo: [responsabileprotezionedati@pszn33.it](mailto:responsabileprotezionedati@pszn33.it).

## 7. ULTERIORI INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Effettuata l’istruttoria delle istanze e pubblicata la graduatoria, il servizio potrà essere attivato (mediante la modalità del Voucher/Titolo d’Acquisto mensile con scelta del Prestatore da parte del beneficiario che potrà consultare apposito catalogo, il tutto ai sensi dei Regolamenti richiamati al punto 1 del presente Avviso).

**Le graduatorie entrano in vigore dal 01/09/2026 ed avranno validità fino al 31/08/2027.**

Per ogni ulteriore informazione, i cittadini possono rivolgersi al SSP del Comune di residenza.

## 8. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato integralmente e reperibile sull’Albo pretorio e sulla Sezione “Bandi” del Sito Istituzionale dell’Azienda Speciale Consortile, nonché sul Sito Istituzionale del Comune di Massa Lubrense.

Lì, 06.07.2026

**Il Direttore Generale**  
*ASPS “Penisola Sorrentina”*  
Ambito Territoriale Sociale N33  
Dr. Andrea Di Fiore

