

GAL PESCA Approdo di Ulisse

Via Galea snc - Porto peschereccio-Cetara (SA)

PEC: galmesca.apprododiusse@pec.it

FEAMPA Campania 2021/2027 – Priorità 3

Prot. n. 23
del 26/01/2026

AVVISO PUBBLICO

**VOLTO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI D' INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DELLA
SHORT LIST DI OPERATORI ECONOMICI DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI
SERVIZI E FORNITURE PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI AFFERENTI ALLE ATTIVITA'
DEL GAL PESCA APPRODO DI ULISSE.**

- OPERATORI ECONOMICI -

Il GAL Pesca Approdo di Ulisse S.c.a.r.l., in ottemperanza del mandato di cui alla deliberazione di C.d.A. in data 09/01/2026, giusta determinazione n. 2 del 25/01/2026, intende procedere alla costituzione di una Short List di Operatori economici, da cui attingere per l'eventuale affidamento di servizi e forniture per garantire il giusto supporto alla struttura nell'attuazione degli interventi di cui alla Strategia CLLD a valere sulla Priorità 3 - PO FEAMPA 2021-2027 – Regione Campania o di altre iniziative intraprese, assicurando processi di affidamento nel rispetto della normativa vigente.

RICHIAMATI:

- il Reg. (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Reg. (UE) 2021/1139 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 che istituisce il Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e che modifica il regolamento (UE) 2017/1004;
- la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 8023 final del 03 novembre 2022 con la quale è stato approvato il programma "Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura - Programma per l'Italia (PN FEAMPA 2021-2027)" per il periodo 2021-2027 ai fini del sostegno del Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura in Italia;
- gli artt. 31-34 del Reg. (UE) n. 1060/2021, gli artt. 29-30 del Reg. (UE) n. 1139/2021 e la Priorità 3 del PN-FEAMPA 2021-2027 "Consentire un'economia blu sostenibile nelle aree costiere, insulari e interne e promuovere lo sviluppo di comunità della pesca e dell'acquacoltura";
- i Criteri di selezione CLLD approvati dal Comitato di Sorveglianza del PN- FEAMPA 21- 27 con procedura scritta conclusa il 30/05/2023, giusta nota n. 0279503 del MASAF;
- il Documento metodologico per l'applicazione dei Criteri di selezione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo, approvato dal Tavolo Istituzionale del PN FEAMPA 2021-2027 con procedura scritta conclusa il 28/06/2023;
- le Linee Guida per la selezione e predisposizione delle Strategie di Sviluppo Locale, approvato dal Tavolo Istituzionale del PN FEAMPA 2021-2027 del 27/07/2023, giusta nota n. 3097390 del MASAF;
- Il Decreto Dirigenziale n. 449 del 01 agosto 2023, l'UOD 50 07 19 - Caccia, Pesca ed Acquacoltura - della Regione Campania con il quale è stato emanato l'avviso relativo alla selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) nel settore della pesca e delle strategie di sviluppo locale, nell'ambito del Programma Operativo FEAMPA 2021/2027;
- Il Decreto Dirigenziale n. 5 dell' 11 gennaio 2024, con il quale la Regione Campania ha ufficialmente approvato la graduatoria definitiva riferita all' avviso suddetto nella quale risulta altresì ammesso a finanziamento il GAL PESCA APPRODO DI ULLISSE e dunque la sua strategia CLLD proposta per l'area costiera di riferimento.
- La Convenzione stipulata con la Regione Campania in data 23 Aprile 2024 per la gestione della Programmazione

CLLD FEAMPA 2021/2027;

- Il Decreto Dirigenziale n. 225 del 16/09/2024 con il quale la Regione Campania ha emesso “...nulla osta ed impegno di spesa rif. Scheda Operazione Funzionamento e Gestione” per il GAL PESCA APPRODO DI ULISSE;
- Il Decreto Dirigenziale n. 238 del 24/09/2024 con il quale la Regione Campania ha decretato la concessione del finanziamento rif. “...Spese di funzionamento e gestione ...” a favore del GAL PESCA APPRODO DI ULISSE.

PRESO ATTO

Che dal 1° luglio 2023 è vigente il nuovo codice dei contratti pubblici come da D.lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, con riferimento in particolare alla comma 1 Lett.b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Che l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti, nel rispetto dei principi di cui al Titolo I del suddetto codice dei Contratti e con particolare riferimento a garantire la “massima tempestività e il migliore rapporto tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”;

Che il D.lgs. 36 art. 50 comma 1 lett. c) e) indica rispettivamente c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro; e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l’affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all’ articolo 14.

Con il presente Avviso, dunque,

INDICE

Una procedura ad evidenza pubblica per la costituzione di una Short List di Operatori Economici da cui eventualmente attingere per l’acquisizione di beni e servizi nel corso dell’attuazione di interventi da realizzare nell’ambito della Strategia CLLD del GAL PESCA Approdo di Ulisse o di altre iniziative intraprese, assicurando processi di selezione nel rispetto della normativa vigente.

Con il presente Avviso s’intende favorire la partecipazione e la consultazione dei soggetti-operatori economici interessati, in modo non vincolante per il GAL Pesca, ma comunque nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La manifestazione di interesse ha, infatti, l’unico scopo di comunicare al GAL Pesca la disponibilità ad essere interpellati per le eventuali e successive procedure di affidamento.

La formazione dell’elenco (short list) è finalizzata alla individuazione, a seguito di specifica procedura ispirata ai principi di trasparenza e rotazione, di soggetti qualificati in possesso dei requisiti richiesti ai quali poter eventualmente affidare specifici appalti di servizi e/o forniture nelle forme previste dalla legislazione vigente. Si precisa inoltre che il GALP si riserva la facoltà di scegliere altri soggetti non iscritti nell’elenco nel caso in cui la particolarità e complessità delle attività da svolgere richieda specifiche competenze non in

possesso degli iscritti o qualora gli iscritti non soddisfino i requisiti e le competenze richieste dal committente, ovvero il numero degli iscritti non consenta di avviare le eventuali procedure previste dal GALP che avrà pertanto la facoltà di scegliere tramite motori di ricerca web o tramite altri elenchi gli operatori da invitare.

Si precisa, allo scopo, che il presente avviso non vincola in alcun modo il GAL Pesca, che si riserva, pertanto, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura di che trattasi, come pure ogni decisione in merito all'attivazione della procedura stessa, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

STAZIONE APPALTANTE

GAL Pesca Approdo di Ulisse S.c.a.r.l. – Via Galea s.n.c. – 84010 Cetara (SA)

PEC – galpesca.apprododiuulisse@pec.it .

Email – galpescaapprododiuulisse@gmail.com .

Descrizione della Società

Tutte le informazioni relative al GAL Pesca Approdo di Ulisse s.c.a.r.l. ed alle sue attività possono essere richieste a mezzo pec all'indirizzo galpesca.apprododiuulisse@pec.it o a mezzo e-mail all'indirizzo galpescaapprododiuulisse@gmail.com .

In questa sede si evidenzia che il GAL Pesca non ha scopo di lucro ed indirizza le proprie iniziative su base territoriale a sostegno e per la promozione dello sviluppo economico e sociale.

Nello Statuto sono riportate nel dettaglio le finalità e le relative aree di intervento a valere sul PN FEAMPA 2021-2027. La società realizza la propria attività in forma diretta ed in collaborazione con le amministrazioni pubbliche e con soggetti di natura privata.

ARTICOLO 1 – FINALITÀ

Il GAL Pesca Approdo di Ulisse emana il presente Avviso Pubblico finalizzato alla costituzione della “Short List” di “Short List” di Operatori Economici necessari all’attuazione della propria Strategia CLLD a valere sul PN FEAMPA 2021-2017 e delle altre iniziative e progetti oggetto della nuova programmazione 2021-2017, in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, del D.Lgs 165/2001 e nel rispetto del D.Lgs 36/2023, dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

ARTICOLO 2 – CATEGORIE ECONOMICHE AFFIDABILI

Le categorie economiche per le quali si richiedono le forniture ed i servizi di cui all'art. 50 D.lgs 36/2023 sono le seguenti:

FORNITURE

1. Impianti e attrezzature

- 1.1. Fornitura impianti e prodotti anti-incendio/di sicurezza, anti-intrusione, estintori, antinfortunistica;
- 1.2. Segnaletica per interni ed esterni;

- 1.3. Attrezzature per allestimento di percorsi naturalistici;
- 1.4. Attrezzature e macchinari a supporto del settore ittico;
- 1.5. Impianti a supporto del settore ittico;
- 1.6. Altri impianti e attrezzature non specificamente indicati nei punti precedenti;

2. Arredamento e complemento d'arredo

- 2.1. Fornitura mobili ed arredi per uffici, aule e laboratori ed altre suppellettili (armadi, scrivanie, poltrone, sedie e sedute varie, etc.);
- 2.2. Fornitura e riparazione tende da sole, tendaggi, tappezzerie, tappeti, etc.;
- 2.3. Fornitura sistemi di illuminazione per interno/esterno;
- 2.4. Altre forniture di attrezzature e materiali di arredamento e complementi di arredo interno ed esterno;

3. Acquisto/noleggio di apparecchiature ed attrezzature per ufficio

- 3.1. Forniture Macchine per ufficio (es. fotocopiatrici, rilegatrici apparecchiature e materiali per stampa fax, calcolatrice da tavolo, ecc.);
- 3.2. Fornitura telefoni centralini ed apparecchiature di videoconferenza e più in generale di impianti tecnologici e di telecomunicazione;
- 3.3. Altre forniture di apparecchiature ed attrezzature per ufficio;

4. Acquisto/noleggio software ed hardware

5. Cancelleria e materiali per ufficio, anche informatico

- 5.1. Articoli di cancelleria (es. penne, matite, evidenziatori, calcolatrice tascabile, fermagli, puntine, colla, nastri adesivi, gomme, correttori, cucitrici, forbici, levapunti, tagliacarte, timbri ecc.);
- 5.2. Carta, cartoncino e cartone;
- 5.3. Cartotecnica (es. faldoni, cartelline, raccoglitori, contenitori vari, ecc.);
- 5.4. Materiali di consumo (es. prodotti pulizia per computer, cartucce, toner, etichette, copertine trasparenti, ecc.) e accessori per informatica (es. cd, dvd, floppy disk ecc.).
- 5.5. Valori bollati;
- 5.6. Stampati e modulistica;
- 5.7. Altre forniture di cancelleria e materiali d'ufficio non contemplati nelle voci precedenti;

6. Elettronica, fotografia e audio/video

- 6.1. Sistema di controllo accessi;
- 6.2. Attrezzature per amplificazione e diffusione sonora;
- 6.3. Supporti Audio/video;
- 6.4. Fotocamere e videocamere;
- 6.5. Etichettatrici palmari;
- 6.6. Apparecchiature per la produzione radio/televisiva;
- 6.7. Video proiettori, lavagne luminose, macchine per microfilmature;
- 6.8. Macchine per confezionamento supporti audio/video, cd-rom, dvd;
- 6.9. Altre apparecchiature non elencate ai punti precedenti;

7. Materiale elettrico, elettronico, idraulico, impiantistica

8. Materiale bibliografico, documentario, libri e giornali

- 8.1. Monografie, periodici, banche dati;
- 8.2. Libri, giornali, riviste, pubblicazioni di vario genere;
- 8.3. Materiali per attività didattiche e formative;
- 8.4. Altro materiale bibliografico, documentario, libri e giornali;

9. Riconoscimenti, premiazioni, allestimenti

- 9.1. Coppe, medaglie, diplomi, distintivi, targhe, trofei;
- 9.2. Generi di omaggio, stampe, impianti tecnologici ed altri oggetti simili per eventi e premiazioni;
- 9.3. Fiori, piante, addobbi, attrezzature varie per allestimenti

SERVIZI

10. Servizi di manutenzione

- 10.1. Manutenzione attrezzature informatiche;
- 10.2. Manutenzione immobili (lavori edili, impianto elettrico, idraulico, condizionamento, prodotti antincendio, sicurezza, sistemi di telecomunicazione etc.)
- 10.3. Servizi di pulizia locali;
- 10.4. Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti non pericolosi (cartucce, toner, etc.);
- 10.5. Servizi manutenzione e riparazione hardware e software;
- 10.6. Altri servizi di manutenzione funzionali;

11. Servizi di stampa, grafica, traduzione ed editoria

- 11.1. Servizi tipografici, di rilegatura, di copisteria, di traduzione e interpretariato;
- 11.2. Altri servizi di stampa, grafica, traduzione ed editoria.

12. Servizi per formazione, corsi, concorsi, convegni e manifestazioni in genere (seminari, giornate tematiche, conferenze, festività e ricorrenze locali etc..)

- 12.1. Docenza e tutoraggio;
- 12.2. Affitto di locali attrezzati;
- 12.3. Partecipazioni e/o iscrizioni;
- 12.4. Organizzazione e gestione eventi, mostre e conferenze;
- 12.5. Catering/banqueting;
- 12.6. Accoglienza tramite hostess;
- 12.7. Elaborazione materiali per attività didattiche e formative;
- 12.8. Servizi di animazione;
- 12.9. Sponsorizzazioni e patrocini;
- 12.10. Spese di rappresentanza per le festività e ricorrenze locali;
- 12.11. Altri servizi formativi e informativi;

13. Consulenza gestionale

- 13.1. Consulenza contabile;
- 13.2. Consulenza amministrativa;
- 13.3. Consulenza del lavoro;

- 13.4. Consulenza fiscale;
- 13.5. Consulenze tecniche e/o scientifiche;
- 13.6. Consulenze gestionali diverse;

14. Utenze e servizi di supporto

- 14.1. Utenze per servizi pubblici (acqua, luce, gas, etc..);
- 14.2. Abbonamenti telefonici e internet;
- 14.3. Archiviazione e memorizzazione dati;
- 14.4. Catalogazione libri e riviste;
- 14.5. Catalogazione, digitalizzazione e archiviazione del materiale bibliografico, documentario;
- 14.6. Servizi di realizzazione e duplicazione di supporti audio/video, cd-rom, dvd;
- 14.7. Abbonamenti anche via internet, a periodici, agenzie d'informazione, riviste giuridiche, banche dati su cd-rom;
- 14.8. Altre utenze e servizi di supporto;

15. Servizi di pulizia

- 15.1. Pulizia locali e aree in uso;
- 15.2. Altri servizi di pulizia;

16. Servizi per sicurezza aziendale

- 16.1. Servizi per l'attuazione della normativa sulla sicurezza;
- 16.2. Vigilanza di immobili ed aree di proprietà o in uso;

17. Servizi assicurativi, bancari e finanziari

- 17.1. Copertura assicurativa e rilascio polizze fideiussorie e assicurative;
- 17.2. Consulenza;
- 17.3. Brokeraggio;
- 17.4. Bancari;
- 17.5. Finanziari;

18. Servizi di stampa, tipografia, litografia

- 18.1. Servizi per realizzazione stampati, deplianti, cataloghi, opuscoli, manifesti, pieghevoli, volantini, prodotti informativi, etichette autoadesive e vetrofanie;
- 18.2. Stampa di carta intestata, buste, cartellette e altro materiale personalizzato;
- 18.3. Rilegatura e finitura di libri, stampati e altro materiale;
- 18.4. Realizzazione di agende, rubriche, biglietti da visita, calendari, orari, inviti, prodotti divulgativi;
- 18.5. Servizi pubblicazioni;
- 18.6. Altri servizi di stampa, tipografia, litografia

19. Servizi di locazione, noleggio e leasing

- 19.1. Attrezzature d'ufficio, di elettronica, audio/video, fotografica, informatica e di telefonia;
- 19.2. Autovetture, automezzi, moto;
- 19.3. Imbarcazioni;
- 19.4. Immobili;

19.5. Allestimenti per interni ed esterni;

19.6. Attrezzature per la sicurezza;

20. Servizi di comunicazione

20.1. Servizi di ideazione, pianificazione e gestione campagne pubblicitarie;

20.2. Ideazione, progettazione, realizzazione e diffusione di prodotti grafico-pubblicitari, loghi, messaggi radiofonici, spot televisivi, servizi fotografici, riprese televisive, filmati, prodotti informatici, micro-films, riproduzioni fotografiche, diapositive;

20.3. Ideazione, progettazione, realizzazione e pubblicazione di siti internet;

20.4. Servizi di marketing;

20.5. Gadgeting e merchandising;

20.6. Pubblicità legale (bandi di gara, di concorso, etc.);

20.7. Comunicazioni, inserzioni, avvisi, pubblicità a mezzo stampa (quotidiani, giornali locali, pubblicazioni specializzate e riviste) o altri canali d'informazione;

20.8. Servizi di produzione e broadcasting;

20.9. Rassegne stampa;

20.10. Servizi fotografici e riprese video;

20.11. Servizi delle agenzie di stampa e informazione;

20.12. Altri servizi di comunicazione;

21. Servizi ICT, postali

21.1. Ideazione, progettazione, realizzazione, installazione, configurazione, manutenzione, aggiornamenti di programmi informatici;

21.2. Servizi di gestione chiamate telefoniche;

21.3. Servizi postali, telefonici, telegrafici, telefax;

21.4. Manutenzione software;

21.5. Gestione e manutenzione Postazione di Lavoro;

21.6. Posta elettronica certificata (PEC);

21.7. Servizi per creazione, gestione, manutenzione sito, registrazione Dominio Web;

21.8. Assistenza informatica di vario tipo (siti web, reti, hardware, software etc.);

22. Servizi di distribuzione, diffusione, trasloco e trasporto

23. Ricerche, studi e indagini statistiche

23.1. Ricerche di mercato;

23.2. Studi di settore;

23.3. Sondaggi d'opinione;

23.4. Customer – satisfaction;

23.5. Servizi di ricerca e sviluppo, compresi rilievi statistici, indagini, studi, rilevazioni socio-economiche, analisi di fattibilità, analisi tecniche e finanziarie;

23.6. Servizi di studi ricerca e assistenza tecnica per attività di progettazione, di istruttoria e di gestione di progetti in tematiche ambientali, agro-ambientali, agricole, agroalimentari e nel settore della pesca e dell'acquacoltura;

23.6. Altri servizi di natura intellettuale

24. Consulenze tecniche e scientifiche di vario genere

25. Servizi per il personale

- 25.1. Spese di viaggio, vitto e servizi alberghieri (qualora risulti troppo oneroso ricorrere ad altre procedure);
- 25.2. Accertamenti sanitari per il personale in servizio;

26. Servizi di installazione, manutenzione, riparazione e assistenza dei beni oggetto di fornitura

27. Fornitura e servizi vari non espressamente classificati

L’Elenco, suddiviso in sezioni relative alle forniture di beni e servizi prevede categorie di specializzazione e fasce di importo, come riportate nell’Allegato B, “Sezioni, Categorie di iscrizione e fasce di importo”, in base alle quali ciascun soggetto interessato può chiedere l’iscrizione sulla scorta dei requisiti indicati al successivo art. 3.

È consentita l’iscrizione per una o più categorie di forniture di beni e servizi, attraverso l’inoltro di un’unica istanza.

ARTICOLO 3 – REQUISITI PER L’ISCRIZIONE

L’iscrizione all’Elenco è consentita agli Operatori Economici di cui al Titolo II art. 65-66-67 del D.lgs 36/2023. Non è consentita l’iscrizione all’Elenco in forma di raggruppamento temporaneo di impresa. L’Operatore Economico invitato individualmente ha, tuttavia, la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell’art. 68 del D. Lgs. 36/2023.

Per i suddetti Operatori Economici non devono sussistere le cause di esclusione previste dagli Art. 94,95,96, 97 (in caso di raggruppamento), 98 del D. Lgs. 36/2023 ed inoltre deve essere rispettato il principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore ai sensi dell’art. 11 D.lgs 36/2023.

Nel caso di Consorzio, i sopra elencati motivi di esclusione non devono sussistere né per il Consorzio né per ciascuna impresa consorziata.

Al fine di evitare l’insorgere del conflitto di interesse si invitano i candidati interessati a consultare il Regolamento di GAL PESCA Approdo di ulisse sul conflitto d’interesse pubblicato nella sezione Trasparenza sul sito del GALP www.galpescaapprododiuulisse.it .

I soggetti ammessi a partecipare alle procedure di affidamento sono i seguenti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modifiche e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell’articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- d) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all’articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell’articolo 2615-ter del codice civile;
- e) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del

decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

f) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. (lettera aggiunta dall'art. 1, comma 1, lettera g), d.lgs. n. 152 del 2008):

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti di cui sopra che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

Per le ditte individuali e per le società per le forniture di beni:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura;
- b) libero possesso ed esercizio dei propri diritti;
- c) assenza di cause di esclusione stabilite dal D.Lgs. n. 36/2023;
- d) esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi per la fornitura merci affini alla categoria selezionata.

Per le ditte individuali e per le società che si candidano per la prestazione di servizi:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura;
- b) libero possesso ed esercizio dei propri diritti;
- c) assenza di cause di esclusione stabilite dal D.Lgs. n. 36/2023;
- d) elenco di titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o del gruppo di lavoro attivato dal soggetto proponente e che saranno concretamente responsabili della prestazione dei servizi e delle forniture, a dimostrazione della disponibilità di un adeguato staff professionale per la realizzazione dei servizi richiesti.

L'Elenco, suddiviso in sezioni relative alle forniture di beni e servizi prevede categorie di specializzazione e fasce di importo, in base alle quali ciascun soggetto può chiedere l'iscrizione sulla scorta dei requisiti indicati.

È consentita l'iscrizione per una o più categorie di forniture di beni e servizi, attraverso l'inoltro di un'unica istanza.

Sono ammessi anche liberi professionisti in possesso di P.IVA iscritti ad albi professionali, ovvero anche lavoratori autonomi in possesso di P.IVA.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli operatori economici devono presentare al GALP apposita domanda, precisando le categorie di specializzazione per le quali chiedono di essere iscritti. Al momento della presentazione della domanda, i soggetti di cui all'art. 3 devono essere già costituiti o iscritti al Registro delle Imprese.

Possono presentare domanda d'iscrizione all'elenco i soggetti di cui all'art. 3 con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione;
- è vietata la presentazione contestuale di una domanda, per la medesima categoria di specializzazione, a titolo individuale ed in forma associata nonché a titolo individuale e come componente di consorzi;
- è vietata la presentazione di una domanda per la medesima categoria di specializzazione quale componente di più consorzi;
- è vietata la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero predette funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'elenco. Solo in caso di società di capitali, è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due soggetti richiedenti l'iscrizione all'elenco, purché tra gli stessi soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359

cod. civ..

Qualora i soggetti di cui all'art. 3 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, il GAL non prenderà in considerazione le istanze presentate.

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal soggetto richiedente dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

1. Esclusivamente via PEC al seguente indirizzo: galpesca.apprododiusse@pec.it.

Il Presente avviso e la modulistica sono disponibili sul sito internet del GALP www.galpescaapprododiusse.it.

Il GALP si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Albo Fornitori con qualunque mezzo anche tramite la sensibilizzazione alla diffusione dell'avviso attraverso i partner aderenti al GALP.

Oggetto della PEC: “Richiesta di iscrizione alla Short List degli operatori economici per l'affidamento di servizi e forniture”.

- Il **Testo della PEC** dovrà riportare, almeno, la denominazione/Ragione sociale dell'operatore economico e l'indirizzo del Mittente.

L'irregolarità o l'incompletezza anche formale nella presentazione della domanda e della documentazione, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente avviso comporteranno l'esclusione dell'operatore economico dall'inserimento nell'Elenco.

La domanda, in uno con la documentazione di cui all'art. 5 dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 25/02/2026.

ARTICOLO 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di partecipazione per i concorrenti in forma di **ditta individuale** per le forniture di beni e di servizi, compilata secondo lo schema allegato, dovrà contenere a pena di esclusione:

1. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del titolare con firma autografa;
2. certificato camerale o in mancanza dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal titolare della ditta concorrente, dalla quale risultino l'iscrizione al Registro delle Imprese come impresa attiva, e gli elementi essenziali risultanti dalla visura ordinaria;
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal titolare dalla quale risultino l'esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi per la realizzazione di forniture e servizi affini alla categoria selezionata;
4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal titolare che attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dal Codice degli Appalti (D. lgs. N. 36/2023).

La domanda di partecipazione per i concorrenti **in forma di società**, per la fornitura di beni e di servizi, compilata secondo lo schema allegato, dovrà contenere a pena di esclusione:

1. curriculum vitae della società;
2. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante con firma autografa;
3. certificato camerale o in mancanza dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente, dalla

quale risulti l’iscrizione al Registro delle Imprese come impresa attiva, e gli elementi essenziali risultanti dalla visura ordinaria;

4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal legale rappresentante che attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste nel D. Lgs. N. 36/2023;

5. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente, dalla quale risulti l’esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi per la realizzazione di forniture e servizi affini alla categoria selezionata;

6. elenco dei nominativi, corredata dai curricula professionali dei prestatori di servizi e/o dirigenti del soggetto proponente e che costituiranno il gruppo di lavoro e saranno concretamente responsabili della prestazione dei servizi e delle forniture.

E’ prevista la possibilità di selezionare più categorie di attività (le categorie per le quali si chiede di partecipare alla selezione dovranno essere indicate nell’apposito schema di domanda in allegato e vistate nell’elenco di dettaglio allegato). Il GALP si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, si procederà alla cancellazione dall’Albo.

ARTICOLO 6 – ISTRUTTORIA ED ISCRIZIONE NELLA SHORT LIST

L’ammissione alla Short List avverrà previo soddisfacimento dei requisiti di cui all’art. 3 e della corretta presentazione della documentazione come da artt. 4 e 5 dell’Avviso.

L’inserimento nella Short List non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico o affidamento da parte del GALP, in quanto con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura d’appalto.

Non saranno prese in considerazione, salvo possibilità di soccorso istruttorio attivato dal GALP:

- ✓ le domande di iscrizione non redatte secondo le modalità di cui al presente avviso e incomplete anche di uno soltanto dei dati richiesti;
- ✓ le domande di iscrizione non firmate dal candidato o prive del documento di identità in corso di validità;
- ✓ le domande di iscrizione prive della documentazione allegata richiesta;
- ✓ le domande corredate di documentazione recante informazioni non veritiero;
- ✓ le domande effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Le domande pervenute e presentate secondo le modalità descritte saranno esaminate da un’apposita commissione composta da personale interno al GALP. Tutti gli operatori economici che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti nell’Elenco suddivisi per categorie di iscrizione.

L’istruttoria delle domande pervenute avverrà entro il giorno 30 giorni dalla scadenza dell’Avviso. Entro lo stesso termine potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti o documentazione alle imprese richiedenti. Il termine stabilito per la presentazione delle integrazioni, chiarimenti o altra documentazione è di 10 giorni dalla richiesta.

Costituiscono cause ostative all’iscrizione

- l’inesatta presentazione della “Richiesta di iscrizione”;

- la presenza anche di uno solo degli elementi impeditivi come previsti dal D.Lgs. n° 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- il mancato rispetto della legge n. 68 del 1999 (norme sul diritto al lavoro dei disabili);
- la mancata accettazione delle condizioni e prescrizioni di cui al Regolamento per l’iscrizione all’Albo Fornitori.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine di protocollazione dell’istanza, nell’elenco, associandoli alle categorie economiche elencate nell’art. 2. Questa sarà sottoposta a ratifica dell’organo esecutivo che ne determina la validità.

Le esclusioni dovranno essere motivate.

Conclusa tale fase il GALP provvederà alla pubblicazione dell’elenco aggiornato delle imprese ammesse all’albo fornitori e delle imprese non ammesse con indicazione delle motivazione dell’esclusione. Tale pubblicazione è sostitutiva di qualsivoglia comunicazione.

Gli operatori economici ritenuti idonei sono inseriti nell’albo fornitori, suddivisi per categoria economica. Tutte le imprese iscritte all’Albo Fornitori potranno essere invitate, con modalità di selezione che garantiscono il rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, a seconda delle categorie, a partecipare a gare, anche informali, per le forniture di beni e servizi.

L’elenco delle imprese iscritte all’Albo Fornitori sarà reso disponibile, mediante la sola indicazione della denominazione, ragione sociale e della sede legale e della categoria merceologica di appartenenza, sul sito internet del GALP.

ARTICOLO 7 – VALIDITÀ DELLA SHORT LIST

Il GALP provvederà a pubblicare la Short List validata dal Consiglio d’Amministrazione con l’indicazione degli ammessi e non ammessi sul sito istituzionale del GAL PESCA Approdo di Ulisse – www.galpescaapprododiuulisse.it.

L’avviso di avvenuta pubblicazione della Short List sarà comunicato con invito alla pubblicazione anche sui siti dei soci pubblici del GALP e nell’area dedicata al PO FEAMPA Campania del sito Regionale.

La pubblicazione della short list costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell’esito dell’avviso.

La Short List avrà validità dalla data di pubblicazione e per tutto il periodo della Programmazione 2021-2027 salvo altra disposizione.

Nel corso del periodo di validità, ciascun iscritto ha la facoltà di aggiornare il proprio profilo integrando la documentazione presentata con ulteriori notizie.

I soggetti iscritti nella Short List hanno l’obbligo di comunicare ogni variazione, diversa dalle ulteriori esperienze professionali maturate la cui comunicazione costituisce una facoltà, intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese al GALP in fase di domanda di iscrizione, tempestivamente o comunque entro 30 giorni dall’avvenuta modifica.

Le comunicazioni dovranno essere inviate al GALP via posta elettronica certificata al seguente indirizzo: galpesca.apprododiuulisse@pec.it. Il GALP provvederà alla revisione dell’elenco con cadenza almeno annuale.

ARTICOLO 8 – CONDIZIONI PER L’INSERIMENTO NELL’ELENCO E CANCELLAZIONE

Il presente avviso non instaura alcuna procedura di scelta del contraente, né sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. La domanda di iscrizione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità dell'operatore economico alla partecipazione a procedure indette dal GALP per l'affidamento di servizi e forniture.

Informazioni false non saranno inserite nell'Elenco e qualora già inserite nell'Elenco verranno successivamente cancellate. Allo stesso modo il GALP si riserva di cancellare dall'Elenco gli operatori economici:

- per i quali dovesse essere riconosciuta una causa di esclusione dalla contrattazione con la pubblica amministrazione.
- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano abbandonato il servizio (ovvero la fornitura) già conferito, non abbiano assolto con puntualità e diligenza (ovvero la fornitura) loro affidati;
- siano incorsi in accertata grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione ovvero sia soggetto a procedura di liquidazione, concorsuali o cessi l'attività;
- per i quali ci sia mancata la risposta ad inviti del GALP per tre volte consecutive senza fornire in merito motivazione scritta.

La cancellazione dall'albo comporta il divieto di iscrizione all'albo delle imprese del GALP per i successivi 12 mesi, che possono essere portati a 36 mesi in caso di motivazioni particolarmente gravi. La cancellazione è altresì disposta su domanda dell'interessato.

In caso di variazioni delle informazioni fornite all'atto della Richiesta di Iscrizione, sarà obbligo delle imprese iscritte all'Albo Fornitori procedere alla loro debita comunicazione entro giorni 30 dal verificarsi dell'evento che ha dato luogo alla variazione, pena, in difetto, la cancellazione dall'Albo Fornitori.

Gli operatori economici, all'atto dell'affidamento del servizio (ovvero della fornitura), dovranno presentare qualora venga richiesta dal GALP una nuova documentazione che confermi i requisiti e/o le condizioni dichiarate in sede di iscrizione. Nel caso in cui gli operatori economici non comprovino il possesso dei requisiti dichiarati o qualora non presentino i documenti richiesti anche ai fini della sottoscrizione del contratto, il GALP qualora rilevi una falsa dichiarazione procederà alla applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Con la richiesta di iscrizione l'operatore economico espressamente accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso e nei Regolamenti per l'acquisizione di beni e servizi del GALP e/o le prescrizioni derivanti dalle procedure tecnico-amministrative approvate in applicazione delle prescrizioni vigenti in materia.

ARTICOLO 9 – MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI E/O FORNITURE

L'Elenco degli operatori economici è utilizzato per affidamenti ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) e) del D.lgs 36/2023 nel rispetto dei principi generali di cui al Titolo I del medesimo decreto.

Il GALP, definito il fabbisogno, per importi inferiori ad € 140.000,00 (rif. Art. 50 comma 1 Lett. b) procede alla richiesta di collaborazione e di preventivo all'operatore economico che presenta i requisiti e le competenze richieste dal fabbisogno, previa verifica della congruità/ragionevolezza del costo individuata tramite precedenti indagini di mercato, a mezzo avviso pubblico, o ricorrendo ad eventuali indagini svolte anche da altri Gruppi di azione locale o da altre amministrazioni, o tramite listini prezzi; nel caso vi siano più operatori in possesso di competenze analoghe si potrà procedere ad indagine di mercato anche richiedendo

la collaborazione ed i preventivi ad almeno 3 operatori economici, per verificare la congruità del costo, nel rispetto delle previsioni vigenti e dei regolamenti attuativi del caso di specie, per procedere successivamente agli affidamenti qualora il prezzo sia congruo oltre che tenuto conto dell'esperienza e competenze richieste. Per importi pari o superiori a € 140.000,00 fino alle soglie di cui all'art 14 del medesimo codice, verrà adottata la procedura negoziata come indicato all'art. 50 del D.lgs 36/2023 comma 1 lett. e).

Gli Operatori economici saranno invitati in base alle categorie di iscrizione rispetto al fabbisogno richiesto e la scelta avverrà sulla base della verifica delle competenze e dell'esperienza analizzando la documentazione presentata, il portfolio dai siti web, ecc.

La scelta degli operatori da invitare può avvenire anche mediante l'applicazione di un algoritmo che li individua in ordine inverso rispetto agli inviti accumulati sulla categoria della gara e sulla relativa fascia di importo, e al numero di inviti virtuali accreditati al momento dell'abilitazione in Elenco (l'algoritmo di rotazione con invito virtuale accredita all'Operatore Economico un numero di inviti pari al massimo di quelli attribuiti all'Operatore Economico già iscritto all'Elenco per la medesima categoria e fascia di importo). A parità di numero di inviti e penalità, gli operatori sono ordinati secondo il numero di ordine assegnato in Elenco. A titolo esemplificativo: il criterio adottato per l'affidamento dei Servizi tiene conto degli "inviti, con accreditamento inviti virtuali". L'invito virtuale corrisponde al numero di gare a cui l'Operatore economico sarebbe stato invitato se fosse stato iscritto dalla data di attivazione dell'albo. È un meccanismo compensativo che rappresenta il numero massimo di inviti presente nell'elenco ed attribuito ad un nuovo Operatore economico all'atto della sua attivazione, finalizzato al porre il nuovo Operatore economico al medesimo livello di coloro che hanno ricevuto un maggior numero di inviti per ciascuna delle categorie di iscrizione possedute. Presenta gli operatori in ordine inverso rispetto agli inviti ricevuti, alle penalità assegnate dall'ente e al numero di "inviti virtuali" accreditati al momento dell'attivazione in elenco. A parità di numero di inviti e penalità, gli operatori sono ordinati secondo il numero d'ordine assegnato in elenco. In base al predetto criterio l'operatore economico è individuato tra quelli che hanno ricevuto il minor numero di inviti e che, per tal ragione risulta essere il primo dell'elenco. Qualora più operatori economici si trovino nella stessa posizione, per avere contabilizzato lo stesso numero di inviti, la scelta può essere effettuata discrezionalmente. Il principio di rotazione si applica in modo autonomo e indipendente per ogni selezione effettuata per ogni Categoria (elenco), per ogni Classe (fascia). Agli operatori economici viene assegnato un numero d'ordine in base alla data e ora di arrivo della domanda di iscrizione.

IL Responsabile Unico del progetto (RUP) , individuata la necessità di attivare l'acquisizione di beni o servizi, informa il Consiglio di Amministrazione o il Presidente per ottenere il mandato a procedere (mandato a contrarre) all'attivazione della procedura attingendo dall'elenco nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione, di parità di trattamento, non discriminazioni ai sensi del D.lgs 36/2023.

In sintesi il procedimento per affidamenti diretti sotto soglia di cui alla lett. b) comma 1 art 50 D.lgs 36/2023, si articolerà nelle seguenti fasi:

- A) Mandato a procedere del C.d.A. per attivare l'indagine di mercato o a mezzo avviso Pubblico, o con ricorso alla Short Listi con lettere d'invito/richiesta di preventivi. Il RUP potrà procedere, con il supporto della segreteria amministrativa, ad attivare l'indagine di mercato anche al solo scopo di verifica della congruità dei costi, richiedendo i preventivi ad almeno 3 operatori economici. Tale fase della procedura non impegna il GALP a contrarre, ma soltanto a verificare la ragionevolezza del costo in assenza di altri preventivi per servizi o beni analoghi.

- B) A seguito della valutazione della congruità dei costi da preventivi ricevuti da indagine di mercato o da listini o da preventivi già in possesso della Stazione appaltante, e valutando anche l'esperienza dell'Operatore Economico, si attiverà la procedura di affidamento, con Avviso o con richiesta conferma

di collaborazione e del preventivo, atto a contrarre sottoscritto dal RUP e validato dal Presidente del GALP e/o approvato dal C.d.A. con CUP di competenza dell'intervento e CIG, controllo dei requisiti generali e veridicità delle dichiarazioni, affidamento con lettera di incarico o sottoscrizione preventivo per accettazione.

Le richieste di collaborazione e di preventivo dettaglieranno i termini di riferimento della prestazione di servizi richiesta o della fornitura di beni, indicando importi di massima, tempi di realizzazione, modalità di pagamento, ecc..

La durata massima del procedimento per l'affidamento sarà fissato a norma di legge ed indicata nell' Avviso e o lettera di invito/richiesta, salvo prolungamento dei termini dovuti ai tempi dei procedimenti amministrativi legati ai progetti gestiti con fondi europei le cui Autorità di gestione o Organismi Intermedi validano i progetti e le procedure.

Si precisa, altresì, che l'iscrizione all'elenco degli Operatori economici non comporta automaticamente e necessariamente l'affidamento di servizi e/o forniture e che la formazione dell'elenco è finalizzata alla individuazione, a seguito di specifica procedura ispirata ai principi generali di cui al Titolo 1 D.lgs 36/2023.. Si precisa, inoltre, che il GALP, si riserva la facoltà di scegliere altri soggetti non iscritti nell'elenco, che potranno essere individuati in altri elenchi anche dei propri soci o tramite ricerca web, nel caso in cui la particolarità e complessità delle attività da svolgere richieda alta specializzazione non in possesso degli iscritti, anche a mezzo procedure aperte.

ARTICOLO 10 – GESTIONE DELLA SHORT LIST

La gestione e la tenuta dell'Elenco è assicurata da determinate procedure attraverso le quali il GALP può assegnare penalità, sospendere e cancellare i soggetti iscritti.

Nel caso in cui i soggetti iscritti non aggiornino tempestivamente le informazioni contenute nella propria scheda anagrafica, la sopravvenuta iscrizione a uno o più Consorzi, nonché tutte le variazioni relative alle categorie e/o alle fasce di importo, saranno assegnate le seguenti penalità:

- 1) Nel caso siano state rese false dichiarazioni e/o dichiarazioni non conformi alle previsioni del presente Avviso, l'Operatore Economico è sospeso dall'Elenco per dodici (12) mesi, ferme restando le previsioni di cui all'art. 8 del presente Avviso;
- 2) Nel caso di mancato rinnovo, l'Operatore Economico è sospeso fino all'inoltro della documentazione di cui all'art. 11 del presente Avviso.

Il GALP provvede alla cancellazione dell'Operatore Economico, qualora ravvisi:

- a. incapacità a negoziare con la Pubblica Amministrazione, secondo la vigente normativa;
- b. perdita dei requisiti minimi richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
- c. cessazione di attività;
- d. grave negligenza o malafede nell'esecuzioni delle prestazioni affidate;
- e. grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
- f. tre (3) mancate risposte alle richieste di offerta;
- g. mancato invio della documentazione relativa al rinnovo della domanda di iscrizione;
- h. omissione di comunicazioni delle variazioni;
- i. ogni altro caso previsto dalla normativa vigente;
- j. richiesta formale dell'Operatore Economico.

L'Operatore Economico cancellato dall'Elenco non può chiedere di nuovo l'iscrizione prima che siano trascorsi sei mesi dall'avvenuto accertamento.

Il GALP si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di sospensione e cancellazione, apposito provvedimento. Tale provvedimento è comunicato all'operatore economico interessato e può essere revocato, su richiesta documentata dello stesso, qualora decadano le condizioni che hanno determinato la sospensione o cancellazione.

ARTICOLO 11 – TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati sensibili sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei candidati a partecipare alla procedura di cui al presente Avviso. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria delle candidature presentate e per le formalità ad esse connesse. I dati acquisiti nelle diverse fasi procedurali non verranno comunicati a terzi e verranno trattati in particolare nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei DATI (GDPR), UE n. 679/2016.

I partecipanti sono tenuti a sottoscrivere e ritrasmettere l'INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI rimessa in allegato al presente invito (All.C).

ARTICOLO 12 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla presente procedura sono possibilmente definite in via bonaria tra il rappresentante del GALP ed il Candidato.

All'esito negativo del componimento bonario come sopra definito, si farà riferimento al Foro di Napoli.

ARTICOLO 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL Pesca Approdo di Ulisse si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi/appalti, in ragione di esigenze del Gruppo Azione Locale attualmente non valutabili né prevedibili, senza che per l'aspirante insorga alcuna pretesa o diritto.

L'eventuale revoca dell'Avviso verrà motivata dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Ogni informazione e formulazione di quesiti potrà essere richiesta e formulata esclusivamente tramite mail all'indirizzo galpescaapprododiusse@gmail.com ed al seguente indirizzo PEC: galpesca.apprododiusse@pec.it ; indirizzate al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Anna Fermo (Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL Pesca).

Il presente Avviso è pubblicato sino alla data di scadenza fissata al 25 febbraio 2026 sul sito istituzionale del GAL Pesca Approdo di Ulisse www.galpescaapprododiusse.it e sui siti istituzionali e/o albi pretori on line dei Soci del Galp e nella sezione GAL Pesca del sito regionale della Campania di competenza PN FEAMPA 2021-2027.

Cetara, li 26/01/2026

**Il Responsabile Amm. Fin /RUP
(f.to Dott.ssa Anna Fermo)**